

2023年5月25日

公益社団法人2027年国際園芸博覧会協会 総務課

## 「2023年度 博覧会協会の運営支援等業務委託」

### 契約結果

2023年度 博覧会協会の運営支援等業務委託について、公募型プロポーザル方式で受託候補者を特定し、次のとおり契約しました。

- 1 件名 2023年度 博覧会協会の運営支援等業務委託
- 2 委託内容 博覧会協会の運営支援 等
- 3 契約の相手方 EY ストラテジー・アンド・コンサルティング株式会社
- 4 契約金額 22,000,000円
- 5 契約日 2023年5月12日
- 6 評価結果

提案者	評価点数	順位
EY ストラテジー・アンド・コンサルティング株式会社	350	1

#### 7 評価基準・評価委員会開催経過等

委員会開催日時	2023年3月29日(水) 15時45分～16時30分
委員会開催場所	公益社団法人2027年国際園芸博覧会協会 4階 大会議室1・2
評価委員の出席状況	評価委員5名中4名出席
事務局	公益社団法人2027年国際園芸博覧会協会 総務課
議事内容	・プロポーザル評価委員会までの経緯について ・受託候補者の特定について ・今後のスケジュールについて
評価基準	別紙のとおり

#### 8 問い合わせ先

公益社団法人2027年国際園芸博覧会協会

担当:総務課 倉井、鈴木

TEL: 045-307-2029

# 「2023 年度 博覧会協会の運営支援等業務委託」

## のプロポーザルに係る提案書評価基準

表 1 の評価項目及び配点のもと、評価を行います。

各評価項目の評価の視点は、表 2 のとおりとします。

採点が同点の場合は、評価項目のうち提案内容の合計点数で再評価を行い、受託候補者を特定します。

表 1 基本的評価事項

評価項目(配点)	評価の着目点	配点	評価	評価点
組織体制及び 類似業務の 実績 (30 点)	管理技術者の業務実績について、類似業務の実績があるか	10		
	担当技術者の業務実績について、類似業務の実績があるか	10		
	業務実施体制が整っているか	10		
提案内容 (70 点)	【業務内容(1)ア】博覧会協会に関する意見照会等支援の業務実施計画は、法務等の専門的知見を踏まえた上で、具体的で効果的な提案がされているか	20		
	【業務内容(1)イ】オフィス IT システムの運営等支援の業務実施計画は、IT 等の専門的知見を踏まえた上で、具体的で効果的な提案がされているか	20		
	【業務内容(2)】博覧会協会の社員総会・理事会等支援の業務実施計画は、各会議の内容やスケジュール等を整理し、具体的で効果的な提案がされているか	30		

評価項目(配点)	評価の着目点	配点	評価	評価点
ワーク・ライフ・バランスに関する取組 (6点)	次の項目を満たしているか <input type="checkbox"/> 次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画の策定(従業員101人未満の場合のみ加算) <input type="checkbox"/> 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく一般事業主行動計画の策定(従業員301人未満の場合のみ加算) <input type="checkbox"/> 次世代育成支援対策推進法に基づく認定(くるみんマーク、プラチナくるみんマーク)の取得 <input type="checkbox"/> 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定(えるぼし)の取得 <input type="checkbox"/> 若者雇用促進法に基づく認定(ユースエール)の取得 <input type="checkbox"/> よこはまグッドバランス賞の認定の取得	6		
評点の合計(106点満点)				

(1) 組織体制及び類似業務の実績は、A、C、Eの3段階評価を行う。

(2) 提案内容は、A、B、C、D、Eの5段階評価を行う。

(3) 評価点について、次のように配点を行う。

配点にA = 5/5、B = 4/5、C = 3/5、D = 2/5、E = 1/5を乗じて算出する。

ア 組織体制及び類似業務の実績

配点10点の場合：A = 10点、C = 6点、E = 2点

イ 提案内容

配点20点の場合：A = 20点、B = 16点、C = 12点、D = 8点、E = 4点

配点30点の場合：A = 30点、B = 24点、C = 18点、D = 12点、E = 6点

(4) ワーク・ライフ・バランスに関する取組の評価については、表1の「評価の着目点」に記載した項目について1つ満たすごとに1点を加算する。

(5) 提案内容の各項目において、1項目でも評価がEとなった場合は失格とします。

表2 評価の視点

評価項目	評価の着目点		評価				
			A	B	C	D	E
組織体制 及び 類似業務 の実績	管理 技術者	過去の同種 または類似 業務の実績 の内容	本業務に活 かせる国際 博覧会等の 国際イベン トに関する 法人の運営 支援等業務 の実績が十 分にある	/	本業務に活 かせる国際 博覧会等の 国際イベン トに関する 法人の運営 支援等業務 の実績があ る	/	本業務に活 かせる国際 博覧会等の 国際イベン トに関する 法人の運営 支援等業務 の実績がな い
	担当 技術者	過去の同種 または類似 業務の実績 の内容	本業務に活 かせる国際 博覧会等の 国際イベン トに関する 法人の運営 支援等業務 の実績が十 分にある	/	本業務に活 かせる国際 博覧会等の 国際イベン トに関する 法人の運営 支援等業務 の実績があ る	/	本業務に活 かせる国際 博覧会等の 国際イベン トに関する 法人の運営 支援等業務 の実績がな い
	組織 体制	業務実施体 制が整って いるか	整っている	/	どちらとも いえない	/	整っていない
提案内容	【業務内容(1) ア】博覧会協会 に関する意見照 会等支援の業務 実施計画は、法 務等の専門的知 見を踏まえた上 で、具体的で効 果的な提案がさ れているか		極めて具体 性のある効 率的・効果 的な業務内 容やスケジ ュール等が 提案されて いる	具体性のある効率的・効果的な業務内容やスケジュール等が提案されている	効率的・効果的な業務内容やスケジュール等が提案されている	あまり業務内容やスケジュール等が提案されていない	業務内容やスケジュール等が提案されていない
	【業務内容(1) イ】オフィス IT システムの運営 等支援の業務実 施計画は、IT 等 の専門的知見を 踏まえた上で、 具体的で効果的 な提案がされて いるか		極めて具体 性のある効 率的・効果 的な業務内 容やスケジ ュール等が 提案されて いる	具体性のある効率的・効果的な業務内容やスケジュール等が提案されている	効率的・効果的な業務内容やスケジュール等が提案されている	あまり業務内容やスケジュール等が提案されていない	業務内容やスケジュール等が提案されていない

評価項目	評価の着目点	評価				
		A	B	C	D	E
	【業務内容(2)】 博覧会協会の社員総会・理事会等支援の業務実施計画は、各会議の内容やスケジュール等を整理し、具体的に効果的な提案がされているか	極めて具体性のある効率的・効果的な業務内容やスケジュール等が提案されている	具体性のある効率的・効果的な業務内容やスケジュール等が提案されている	効率的・効果的な業務内容やスケジュール等が提案されている	あまり業務内容やスケジュール等が提案されていない	業務内容やスケジュール等が提案されていない
ワーク・ライフ・バランスに関する取組	表1の「評価の着目点」に記載した項目を満たしているか	項目について1つ満たすごとに1点を加算する				